

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **LUPOTTI EMANUELA**
Data di nascita **25 / 01 / 1977**

ATTUALE OCCUPAZIONE

- Data dal 2016
- Società **COMUNE DI CHIERI (TO)**
- Settore **AREA PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO**
- Posizione ricoperta Istruttore tecnico a tempo pieno e indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità
 - Analisi di dati territoriali per la redazione di varianti al PRGC
 - Perizie di stima e attività propedeutiche alla stipula delle convenzioni per il riscatto del diritto di superficie e per l'eliminazione dei vincoli dell'edilizia convenzionata pubblica
 - Istruttoria istanze e redazione atti amministrativi per l'accesso ai contributi relativi alla L.13/1989 in materia di barriere architettoniche, L.R. 15/1989 in merito agli edifici di culto
 - Istruttoria di pratiche edilizie
 - Certificati di Destinazione Urbanistica
 - Realizzazione, aggiornamento e sviluppo del Sistema Informativo Territoriale

PRECEDENTI ESPERIENZE LAVORATIVE

- Data dal 2008 al 2016
- Società **COMUNE DI GASSINO TORINESE (TO)**
- Settore **SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILE - UFFICIO TRIBUTI**
- Tipo di impiego Istruttore tecnico a tempo pieno e indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità
 - Controllo delle posizioni tributarie dei contribuenti per ciò che riguarda tributi locali quali ICI, IMU e TASI e gestione dei relativi accertamenti ed eventuali contenziosi
 - Ruolo di coordinatore nel progetto obiettivo ICI per il recupero dell'evasione tributaria, con particolare riferimento alle aree edificabili in collaborazione con l'Ufficio Edilizia e Urbanistica: individuazione delle aree edificabili non dichiarate e del loro valore imponibile, emissione degli avvisi di accertamento e successivo confronto con i contribuenti mediante l'istituto dell'accertamento con adesione
 - Analisi della base imponibile e stima del gettito dei vari tributi locali coerentemente alle modifiche normative, a supporto dell'Ufficio Ragioneria per la redazione del bilancio di previsione e degli altri documenti contabili
 - Rapporti con l'utenza con riferimento ai tributi locali
 - Qualifica di messo notificatore per la notifica gli atti e provvedimenti di competenza dell'Ufficio Tributi
 - Rilascio di concessioni per l'occupazione di suolo pubblico
 - Rilascio delle autorizzazioni per l'installazione di mezzi pubblicitari
- Data dal 2001 al 2008
- Società **CSI-PIEMONTE**
- Settore **SERVIZIO GIS E CARTOGRAFIA**
- Tipo di impiego Consulente esterno
- Principali mansioni e responsabilità
 - Progetto Catasto Infrastrutture (fognature e acquedotti), del Catasto Derivazioni Idriche e del SIRI (Sistemi Informativo Risorse Idriche) per la Direzione Pianificazione delle Risorse Idriche della Regione Piemonte
 - Gestione e trattamento dati finalizzati alla realizzazione di mappe di rischio idrogeologico

- Progetto di analisi sul bacino d'utenza degli ospedali e ambulatori piemontesi per la Direzione Programmazione Sanitaria della Regione Piemonte
- Gestione degli interventi di lotta alle zanzare per la Direzione Sanità Pubblica della Regione Piemonte
- Analisi del territorio in tema di agricoltura, ambiente e trasporti

- Data dal 2000 al 2008
- Società **G.I.S. 2000 SRL**
- Tipo di impiego Socio Fondatore
- Principali mansioni e responsabilità La G.I.S. 2000 è una società di consulenza e di servizi attiva nel campo dei Sistemi Informativi Territoriali che soddisfa la domanda di enti pubblici, aziende, società private e professionisti che operano sul territorio.

- Data 1999
- Società **COMUNE DI RIVOLI (TO)**
- Settore **AREA PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO**
UFFICIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E SIT
- Tipo di impiego Stage formativo nell'ambito degli studi universitari
- Principali mansioni e responsabilità Integrazione di dati urbanistici e catastali al fine di snellire e agevolare alcuni procedimenti di gestione e controllo del territorio comunale, ad esempio il rilascio del certificato di destinazione urbanistica, il controllo dell'evasione delle imposte basate sulle proprietà immobiliari (ICI e Tarsu), la gestione degli usi civici e delle proprietà comunali.

- Data Dal 1997 al 2006 e da ottobre 2021
- Società **COMUNE DI CAMBIANO (TO)**
- Principali mansioni e responsabilità Consigliere Comunale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data dicembre 1999
- Istruzione **Facoltà di Architettura di Torino – D.U. Sistemi Informativi Territoriali**
- Votazione 101/110

- Data 1996
- Istruzione **Istituto Tecnico per Geometri B. Vittone di Chieri (TO) - Diploma di Geometra**
- Votazione 54/60

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE

Software CAD e G.I.S.: AutoCAD, QGis, Arcview 3.x e Arcgis 9, ArcInfo, Spatial Analyst, 3d Analyst, Model builder
 Software per la gestione documentale: Si.Ge.D
 Software gestionale dell'amministrazione comunale: Sicra@Web della Maggioli spa
 Software Database: Access
 Ottima conoscenza del sistema operativo Windows, dei pacchetti Office e OpenOffice, degli strumenti di navigazione Internet e di gestione della posta elettronica.

PATENTE Patente B

Cambiano, 12 giugno 2023

In Fede


Autorizzo espressamente il trattamento dei dati da me forniti, ai sensi del D.Lgs. 196/2003