



COMUNE DI CAMBIANO

Provincia di Torino

P.zza Vittorio Veneto 9 – Tel. 011-9440105 – Fax 011-9441106

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IDONEI IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRI ENTI “ISTRUTTORE DIRETTIVO CAT. D1”- P.T. AL 75% - SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

- Richiamato il D.P.R. 09/05/1994 n. 487 e s.m.i. ;
- Vista la deliberazione n. 162 adottata dalla G.C. in data 17/10/2000 con la quale veniva approvato il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e s. m.i.;
- Vista la deliberazione della G.C. n. 53 del 29/03/2017 ad oggetto “Aggiornamento della programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2017/2019”;
- In esecuzione alla determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 130 in data 29/05/2017;

RENDE NOTO

Che il Comune di Cambiano intende procedere alla copertura a tempo parziale 75% e indeterminato di un posto di “Istruttore Direttivo Cat. D1” Servizio di Polizia Locale mediante utilizzo di graduatorie in corso di validità approvate da altri Enti Pubblici del medesimo comparto EE.LL., relative a concorsi pubblici espletati per la copertura del posto a tempo indeterminato e per categoria e profilo professionale suindicato.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il rapporto di lavoro è regolato dalle norme di legge, dal Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi e dagli atti amministrativi comunali, che si intendono incondizionatamente accettati dal concorrente all'atto della nomina in servizio.

Il trattamento economico, fondamentale ed accessorio, è quello previsto dal vigente CCNL.

REQUISITI

Possono presentare manifestazione di interesse coloro che sono inseriti tra gli idonei non assunti nell'ambito di graduatoria concorsuale – ancora valida alla scadenza del termine previsto per la presentazione della manifestazione di interesse – approvata da altro Ente Pubblico del medesimo comparto EE.LL.

La graduatoria deve essere riferita all'assunzione a tempo indeterminato di un “Istruttore Direttivo Cat. D1” Servizio di Polizia Locale.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione di interesse, redatta secondo lo schema che viene allegato al presente avviso (allegato A), deve essere indirizzata al Comune di Cambiano, Ufficio Personale – P.zza Vittorio Veneto n. 9 – 10020 CAMBIANO

ENTRO IL GIORNO 29/06/2017.

Nella manifestazione di interesse dovrà essere indicato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- 1) Cognome, nome, luogo e data di nascita;
- 2) Residenza, recapito telefonico, indirizzi e.mail;
- 3) Assunzione in ordine alla quale si manifesta interesse;
- 4) Di risultare idoneo in graduatoria concorsuale per l'assunzione a tempo indeterminato di “Istruttore Direttivo Cat. D1” per il Servizio di Polizia Locale;
- 5) Ente che ha approvato la graduatoria e data di approvazione della stessa;

- 6) Titolo di studio posseduto;
- 7) Eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e dichiarazione di non essere stati dispensati o destituiti dall'impiego pubblico
- 8) Assenza di condizioni di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.Lgs. 39/2013 in relazione all'assunzione quale "Istruttore Direttivo Cat. D1 – Servizio Polizia Locale" presso il Comune di Cambiano;
- 9) Indicazione di eventuali titoli che danno diritto alla precedenza o preferenza;
- 10) Alla domanda dovrà essere allegato il curriculum vitae.

La manifestazione di interesse deve essere accompagnata da una copia fotostatica di un documento valido di identità, pena l'invalidità della manifestazione.

La manifestazione di interesse deve essere presentata esclusivamente mediante le seguenti modalità:

- mediante raccomandata A/R indirizzata a "Comune di Cambiano - Ufficio Protocollo - Piazza Vittorio Veneto n. 9 – 10020 Cambiano (TO)" (farà fede il timbro postale);
- con consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Cambiano – P.zza Vittorio Veneto n. 9 – 10020 CAMBIANO;
- mediante PEC (posta elettronica certificata) personale del partecipante al seguente indirizzo: comune.cambiano@legalmail.it;
- mediante fax al n.ro 011.9441106.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di domande dovuta a disguidi postali e imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito e a forza maggiore, né per disguidi nella trasmissione informatica o dovuti a malfunzionamento della posta elettronica.

Le domande di ammissione al concorso si considerano prodotte in tempo utile se spedite a mezzo raccomandata A.R. entro il termine sopra indicato. A tal fine fa fede il timbro e data dell'Ufficio Postale accettante.

Non saranno prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, perverranno al Comune oltre il decimo giorno dopo la data di scadenza fissata per la presentazione delle domande.

COMMISSIONE ESAMINATRICE E VALUTAZIONE DEI TITOLI

La Commissione è nominata con deliberazione della Giunta Comunale, ed è composta secondo il disposto dell'art. 9 del D.P.R. 487/94.

La valutazione dei titoli avverrà secondo la sottoriportata ripartizione, tenendo conto che il punteggio massimo attribuibile non potrà superare 10 punti;

Titolo di studio – totale punti 3

- | | |
|--|------------|
| a) altro diploma di laurea oltre a quello richiesto | punti 1,20 |
| b) secondo diploma di istruzione secondaria di II grado conseguito | punti 0,80 |
| c) corsi di specializzazione o perfezionamento, conclusi con esami, costituenti titolo di studio e attinenti alla professionalità del posto messo a concorso, complessivamente | punti 0,60 |
| d) corsi di specializzazione o perfezionamento, conclusi con esami, non attinenti alla professionalità del posto messo a concorso, complessivamente | punti 0,20 |
| e) altri corsi, | punti 0,20 |

Titoli di servizio – totale punti 6

La valutazione dei servizi inizia a partire dagli ultimi sino a quelli via via espletati, per un periodo di tempo massimo valutabile di anni dieci così come segue:

- a) il servizio di ruolo prestato presso enti pubblici con lo svolgimento di mansioni riconducibili a quelle della categoria messa a concorso viene valutato in ragione di punti 1 per ogni anno o frazione superiore a 6 mesi;
- b) il servizio di ruolo prestato presso enti pubblici con lo svolgimento di mansioni riconducibili a quelle di categorie inferiori a quella messa a concorso sarà valutato come al punto precedente fino ad un massimo di anni 10 e riducendo il punteggio così conseguito del 10% se il servizio sia riconducibile alla categoria immediatamente inferiore a quella messa a concorso; del 20% se sia riconducibile a quella di 2 categorie inferiori; del 30% se sia riconducibile a quella di categorie ancora più basse;
- c) il servizio non di ruolo presso enti pubblici sarà valutato come ai punti precedenti applicando però sul totale conseguito una riduzione del 10%.

Titoli vari – totale punti 1

Il punto relativo agli “altri titoli” sarà assegnato dalla Commissione Esaminatrice nell’ambito del seguente punteggio massimo:

- | | |
|---|-----------|
| a) le pubblicazioni scientifiche | punti 0,5 |
| b) il curriculum professionale presentato dal candidato | punti 0,5 |

La votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nelle prove d’esame.

COLLOQUIO ORALE

Per la valutazione, la Commissione dispone, complessivamente di 30 punti.

La selezione consiste in un colloquio a contenuto tecnico – professionale.

Argomenti del colloquio

Diritto costituzionale e diritto amministrativo con particolare riguardo agli EE.LL. Nozioni di diritto civile. Principi fondamentali di diritto penale e procedimento penale. Nozioni sull’ordinamento giudiziario. Codice della strada. T.U.L.P.S. e regolamenti di attuazione. Leggi e regolamenti di polizia urbana, amministrativa, annonaria, edilizia, igiene e sanità. Infortunistica stradale e tecnica delle rilevazioni. Ragioneria applicata agli EE.LL. Elementi di amministrazione del patrimonio e di contabilità generale dello Stato. Diritto tributario degli EE.LL. Nozioni di gestione del personale ed applicazione normative vigenti. Legislazione sociale. Leggi elettorali. Servizi demografici.

La prova si terrà superata se il candidato ottiene un punteggio di almeno 21/30.

L’esito del colloquio verrà pubblicato all’albo e sul sito internet del Comune.

DATA DEL COLLOQUIO: 19/07/2017

Sede di svolgimento del colloquio: Palazzo Comunale – Sala Consiliare – P.zza Vittorio Veneto n. 9.

I candidati sono invitati a presentarsi con idoneo documento di identificazione.

In base al numero dei candidati la commissione si riserva la facoltà di scaglionare i partecipanti nelle giornate successive, dandone comunicazione agli stessi.

La mancata presentazione comporterà automaticamente l’esclusione dalla procedura di selezione.

Ai candidati non verrà trasmesso alcun invito o preavviso per i giorni indicati quali prove concorsuali.

ADEMPIMENTI RICHIESTI AL VINCITORE

Il candidato risultante primo nella graduatoria sarà invitato, ad assumere servizio, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina, ed è assunto in prova nel profilo professionale per il quale risulta vincitore. Il provvedimento di nomina in prova è immediatamente esecutivo.

Il candidato che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dalla nomina, a meno che il medesimo non chieda ed ottenga dall’Amministrazione, per giustificato motivo, una proroga del termine stabilito.

NORMATIVA DEL CONCORSO E DI CARATTERE GENERALE

Per quanto non previsto dal presente avviso, si fa espresso richiamo al “Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi” approvato con D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e s.m.i.

Il presente avviso è stato emanato ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge 10/04/1991 n. 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro, nonché tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate agli invalidi civili ed agli aventi diritto in base alla Legge 12/03/1999 n. 68.

L’Amministrazione si riserva il diritto insindacabile, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta, di prorogare i termini del presente avviso o di riaprirli, quando siano già stati chiusi o, qualora vengano a mancare i presupposti, di revocare o annullare il presente bando, a tutti gli effetti.

Ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati verranno tutelati secondo le prerogative espresse dalla normativa succitata.

L'Ente ha provveduto all'attivazione delle procedure di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001. Tale ultima procedura è da intendersi prioritaria rispetto alla presente.

In caso di mobilità verso l'esterno, il dipendente matura il diritto trascorsi cinque anni di servizio, salvo deroga in presenza di gravi motivi debitamente documentati.

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, Responsabile del presente procedimento è la Sig.ra Maddalena CHIESA, Responsabile del Servizio Amministrativo.

Copia del presente avviso e schema di domanda possono essere richiesti:

Ufficio Segreteria del Comune -Tel. 011/9440105 int. 6 e-mail info@comune.cambiano.to.it

Copia integrale dell'avviso è disponibile sul sito internet: www.comune.cambiano.to.it

Cambiano, li 29/05/2017



IL RESPONSABILE SERVIZIO AMM.VO
CHIESA Maddalena

Al Comune di Cambiano
P.zza Vittorio Veneto n. 9
10020 CAMBIANO (TO)

OGGETTO: Manifestazione di interesse alla copertura a tempo parziale 75% e indeterminato di un posto di "Istruttore Direttivo Cat. D1" Servizio di Polizia Locale.

Il/La sottoscritto/a _____

MANIFESTA INTERESSE

Alla copertura di un posto part time al 75% e indeterminato di "Istruttore Direttivo – Cat. D1" - Servizio Polizia Locale, mediante utilizzo di graduatoria di altro Ente.

A tale fine sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

- di aver preso visione del relativo avviso pubblico;
- di essere nato/a _____ il _____
- di essere residente a _____ Prov. _____
Cap _____ in Via _____ n. _____
- di avere i seguenti recapiti:
tel: _____
e.mail _____
- di essere inserito/a al _____ (indicare la posizione) nella graduatoria di merito approvata dal _____ (indicare l'Ente) in data _____ (data di approvazione della graduatoria), per la copertura di un posto a tempo indeterminato di "Istruttore Direttivo – Cat. D1" – Servizio Polizia Municipale;
- Di essere in possesso del seguente titolo di studio:

conseguito il _____ presso l'Università di _____;

- di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni:

_____;

- di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013;
- di essere in possesso dei seguenti titoli conferenti riserva, precedenza o preferenza a parità di valutazione (la dichiarazione è da farsi solo se ricorrono le condizioni):

_____;

- di presentare l'allegato curriculum professionale;
- di accettare senza riserve le condizioni previste dal regolamento regolante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni approvato con D.P.R. 487/94 e s.m.i., dal presente avviso, dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi al momento della nomina e di quelli futuri;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente, per iscritto, eventuali variazioni d'indirizzo all'ufficio personale del Comune di Cambiano, sollevando l'amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;

DICHIARA ALTRESI' di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13, primo comma, del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

ALLEGA:

- Copia documento di identità;
- Curriculum debitamente firmato
- I seguenti ulteriori documenti:

Data

Firma